

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

CONTRACTORREGLEMENT

1 DOEL

Het waarborgen dat regels voor contractors vastgelegd worden in het contractoreglement (Bijlage I)

2 SCOPE

Contractors die werkzaamheden gaan verrichten bij / voor Urenco Nederland B.V.

3 DEFINITIES

4 VERANTWOORDELIJKHEDEN

Procurement is verantwoordelijk voor het correct informeren van de contractor

5 BESCHRIJVING

Het reglement is opgenomen in Bijlage I

6 REFERENTIES

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

Bijlage I – Contractorreglement

ARTIKELN:

1 TOEPASSING

- 1.1 Het contractor reglement is van toepassing op het verrichten van diensten, het uitvoeren van opdrachten en het uitvoeren van werkzaamheden (nader te noemen "het werk") door de contractor (nader te noemen "de contractor") op de terreinen en/of in de gebouwen (nader te noemen "het Urenco terrein") van Urenco Nederland B.V. (nader te noemen "Urenco").
- 1.2 Het contractor reglement heeft tot doel de veilige, ongestoorde en vlotte voortgang van het werk en de geheimhouding van de gegevens van Urenco te waarborgen.

2 TOEGANG TOT HET URENCO TERREIN

- 2.1. Alle op het Urenco terrein werkzame personen zijn onderworpen aan vastgestelde controlemaatregelen. De wijze van controleren en de uitgifte van pasjes worden door Urenco geregeld.
- 2.2. Voor aanvang van het werk dient de contractor zijn personeel schriftelijk bij de contactpersoon aan te melden met opgave van naam en emailadres. Wijzigingen van personeel dienen eveneens schriftelijk bij de contactpersoon gemeld te worden.
- 2.3. Een ieder die zich aan de poort voevoegt met het verzoek om tot het Urenco terrein toegelaten te worden, dient zich te legitimeren door middel van een geldig paspoort, een Europese ID-kaart of Nederlands rijbewijs.
- 2.4. Het personeel van de contractor en van derden heeft uitsluitend toegang op het Urenco terrein op werkdagen tussen 07.00 en 17.00 uur en alleen als op die momenten ook de UNL contactpersoon voor de contractor op de site is. Voor uitvoering van werk buiten de normale werktijden dient vooraf schriftelijk toestemming te worden verkregen van de contactpersoon.
- 2.5. Medewerkers van contractors mogen niet jonger zijn dan 16 jaar. Bij uitvoering van gevaarlijke werkzaamheden of in gebieden waar straling kan worden opgelopen, mogen deze personen niet jonger zijn dan 18 jaar.
- 2.6. Iedere medewerker/contractor kan worden gevisiteerd, wat inhoudt controle van meegevoerde handbagage en kleding. Dat geldt ook voor een eventueel meegebracht vervoersmiddel (zie tevens Artikel 3).
- 2.7. Bij Urenco is het niet toegestaan onder invloed van alcohol, drugs of medicijnen die je alertheid verminderen, de site te betreden.
- 2.8. Bij Urenco is het niet toegestaan op het terrein te roken.

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

3 VERKEER OP HET URENCO TERREIN

- 3.1. Het meenemen van vervoersmiddelen op het Urenco terrein is verboden, tenzij daarvoor vooraf schriftelijke toestemming van Urenco is verkregen. Bedrijfsvoertuigen of personenwagens moeten dan beschikken over een door Security afgegeven parkeerkaart en op de aangegeven parkeerplaats worden geparkeerd.
- 3.2. Voor al het verkeer op het Urenco terrein zijn de regels van het Nederlands "Wegenverkeersreglement" van toepassing. Op het terrein geldt een maximum snelheid van 30 km p/u. Aanwijzingen van de contactpersoon dienen in acht te worden genomen.
- 3.3. Het verkeer op de wegen mag niet door bouwactiviteiten en/of door opslag van materiaal worden belemmerd c.q. onmogelijk worden gemaakt. Tijdelijke versperringen van wegen kunnen uitsluitend plaatsvinden na voorafgaande schriftelijke toestemming van de contactpersoon.
- 3.4. Alle wegen moeten worden schoongehouden en aangerichte schade of veroorzaakte verontreiniging moeten door de contractor voor zijn rekening worden hersteld c.q. verwijderd binnen een met de contactpersoon overeengekomen termijn.

4 SAMENWERKING MET DE CONTACTPERSOON

- 4.1. De montageleider/uitvoerder van de contractor neemt voor het begin van het werk op het Urenco terrein contact op met de contactpersoon om alle maatregelen te kunnen nemen, die voor een veilige uitvoering van het werk noodzakelijk zijn.
- 4.2. Alle medewerkers van de contractor doorlopen het voorlichtingsprogramma over security- en veiligheidsaspecten. Zij krijgen daarvoor een link doorgestuurd van de contactpersoon. Het programma dient te worden doorlopen om toestemming te krijgen om het terrein te mogen betreden.
- 4.3. Gedurende de gehele periode waarin het werk wordt uitgevoerd, dient in ieder geval de montageleider of uitvoerder van de contractor op het Urenco terrein aanwezig te zijn.
- 4.4. De contractor verleent Urenco vrije toegang tot zijn kantoren, werkplaatsen en opslagen die nodig zijn voor zijn werkzaamheden.
- 4.5. De medewerkers van de contractor zijn verplicht zich te houden aan de afspraken die zijn vastgelegd in documenten die betrekking hebben op het werk zoals werkvergunning of veiligheids- en gezondheidsplan. Als deze documenten niet verplicht zijn houdt de contractor zich aan mondelinge werkafspraken. Direct voorafgaand aan de werkzaamheden verleent de contractor zijn medewerking aan een Last Minute Risk Analysis (LMRA).
- 4.6. De contractor is verplicht deel te nemen aan door de contactpersoon uitgeschreven bouwvergaderingen.
- 4.7. De medewerkers van de contractor bezitten voldoende kennis om het werk veilig uit te voeren. Als basis bezitten zij in ieder geval VCA, VVI of gelijkwaardig, in het geval van

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

elektrotechnische werkzaamheden tevens VOP NEN 3140 of VOP NEN 3840. In geval personeel van de contractor handelt in strijd met afspraken en wet- en regelgeving of onvoldoende vakkennis blijkt te bezitten, kan de contactpersoon passende corrigerende maatregelen van de zijde van de contractor verlangen of zelfs het betreffende personeelslid de toegang tot het Urenco terrein ontzeggen. De kosten die ontstaan bij vervanging van zodanig personeel zijn voor rekening van de contractor.

- 4.8. Het medegebruik van transport- en montagematerieel, zoals hijsinrichtingen, steigers of stellingen door andere contractors dient zoveel mogelijk en tegen vergoeding te worden toegestaan, voor zover de uitvoering van het eigen werk daardoor niet vertraagd wordt. Zo nodig kan de contactpersoon hierbij een coördinerende rol spelen. De gebruiker draagt de verantwoordelijkheid voor het door hem gebruikte materieel. Hetzelfde geldt voor gebruik van geïnstalleerde hijsapparatuur. Indien voor de werkzaamheden persoonlijke beschermingsmiddelen verplicht zijn, draagt de contractor zorg hiervoor.
- 4.9. Ladders zijn bij Urenco niet toegestaan.
- 4.10. De contractor levert voorafgaand aan de werkzaamheden een risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) aan voor de door hem uit te voeren werkzaamheden, indien dit geen laag risico werkzaamheden betreffen. De contactpersoon kan hier informatie over verstrekken. Deze RI&E bestaat uit een omschrijving van de werkzaamheden, een opsomming van de verschillende deelwerkzaamheden en per deelwerkzaamheid een overzicht van de mogelijke gevaren voor mens, milieu en aanwezige installaties en de te treffen maatregelen (waaronder PBM's) om deze gevaren af te wenden tot er sprake is van een beheersbaar en acceptabel risico. Als er sprake is van gebruik van chemicaliën of gassen wordt een MSDS/ veiligheidsinformatieblad meegeleverd.
- 4.11. In geval van langdurige werkzaamheden wordt conform de bepalingen in de Arboregelgeving tevens een hoofdaannemer aangewezen die een veiligheids- en gezondheidsplan (VG-plan) aanlevert. Dit VG-plan voldoet aan de vereisten zoals genoemd in de Arboregelgeving.
- 4.12. Voor zowel de RI&E (artikel 4.10) als het VG-plan (artikel 4.11) is voorafgaand aan de start van de fysieke werkzaamheden de schriftelijke goedkeuring nodig van de afdeling Compliance.

5 INRICHTEN, ONDERHOUD EN SCHOONMAKEN VAN HET URENCO TERREIN

5.1. Voorzieningen

- 5.1.1. De contractor dient voor zijn rekening te zorgen voor de nodige uitvoerdersketen, personeelsketen (schaft- en kleedlokalen), wasgelegenheden, toiletwagens en werkplaats- en magazijnketen.
- 5.1.2. Hiervoor aanwezige regels met betrekking tot het plaatsen, inrichting, gebruik en het weer opgeruimd achterlaten kunnen bij de contactpersoon worden opgevraagd.

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

- 5.1.3. Opslag van chemicaliën, smeerolie of vetten of gassen mag slechts plaatsvinden in beperkte hoeveelheden in overleg met de contactpersoon en alleen gedurende de periode van de werkzaamheden.
- 5.1.4. Het gebruik en de toepassing van milieuschadelijke en milieuonvriendelijke materialen alsmede van kankerverwekkende, reprotoxische of mutagene stoffen is slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van Urenco toegestaan. Gebruik en toepassing van verpakkingsmaterialen van milieuschadelijke en milieuonvriendelijke materialen alsmede van kankerverwekkende, reprotoxische of mutagene stoffen wordt zoveel mogelijk beperkt. Bij werkzaamheden die worden uitgevoerd door de contractant of door haar ingeschakelde derden waarbij milieuonvriendelijke, milieuschadelijke, kankerverwekkende, reprotoxische of mutagene stoffen vrijkomen, zullen deze stoffen worden opgevangen en door de contractant direct worden afgevoerd.
- 5.1.5. Afvalstoffen en chemicaliën mogen niet in de bodem of riolering worden afgevoerd. De contactpersoon geeft aan hoe de afvoer dient plaats te vinden. De contractor is bij overtreding volledig aansprakelijk.

5.2. Schoonhouden van het Urenco terrein

- 5.2.1. De contractor is verplicht het Urenco terrein ordelijk en in schone staat te houden. Overtollig materiaal wordt dagelijks afgevoerd of gedeponerd in de daarvoor bestemde afvalcontainers. Geleegde emballage van chemicaliën wordt zoveel mogelijk dezelfde dag meegenomen door de contractor.
- 5.2.2. Gezien de aard van het bedrijf moet bij uitvoering van het werk met speciale eisen ten aanzien van het schoonhouden rekening gehouden worden. Om die reden kunnen aan de reinheid van (delen van) het Urenco terrein hogere eisen worden gesteld dan bij werk op industriecomplexen gebruikelijk is. De contactpersoon houdt zich derhalve het recht voor een eigen schoonmaakploeg in te zetten en de contractor, die zijn verplichtingen met betrekking tot het schoonhouden niet nakomt, te belasten met alle daarmee verband houdende kosten.

6 VERGUNNINGENSTELSEL

Op het terrein is om redenen van veiligheid en bedrijfstechnische aard een vergunningen- c.q. informatiestelsel van kracht. Zonder geldige werkvergunning van Urenco is uitvoering van werk niet toegestaan.

6.1 Werkvergunning

- Nodig voor alle werkzaamheden bij Urenco met uitzondering van laagrisico-werkzaamheden.
- Geldigheid aangegeven op de werkvergunning.
- Indien de werkvergunning meerdere dagen geldig is wordt elke dag, voorafgaand aan de werkzaamheden, een LMRA uitgevoerd.
- Wordt aangevraagd door de aanvrager (contactpersoon) voorafgaand aan de werkzaamheden.

6.2 Aanvullende vergunning werken nabij of aan elektrische installaties (TRA-e)

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

- a) Voor de volgende werkzaamheden dient voorafgaand een Taak Risico Analyse elektrotechniek te worden uitgevoerd:
 - Werken aan Extra Low Voltage (ELV) ketens > 12Vac of 30Vdc;
 - Werken aan actieve delen;
 - Werken in de omgeving van open actieve delen;
 - Tijdelijk buiten bedrijf stelling van elektrische beveiligingen;
 - Onder spanning brengen van de elektrische installatie bij nieuwbouw/uitbreiding of wijziging;
 - Werken in de nabijheid van de elektrische installatie.
- b) Geldigheid: Bepaalde periode, als aangegeven op vergunning.
- c) Aan te vragen door de aanvrager bij de bevoegd persoon laag- en/of hoogspanning.

6.3 Aanvullende vergunning brandwerkzaamheden (hot work)

- a) Nodig voor alle werkzaamheden waarbij sprake is van "hot work".
- b) Geldigheid voor één dag en de vergunning dient aan het einde van de dag te worden ingeleverd bij de aanvrager (contactpersoon). De vergunning moet op de plaats van uitvoering op verzoek kunnen worden getoond.
- c) Aan te vragen door de houder (contractor) bij de aanvrager (contactpersoon) in de week voor aanvang van de werkzaamheden. De brandvergunning dient op de dag zelf door de houder (contractor) aan de verstrekker (Shift Manager) en de asset owner te worden voorgelegd ter bekrachtiging.

6.4 Aanvullende vergunning grondwerkzaamheden

- a) Nodig voor alle werkzaamheden dieper dan 30 cm onder het maaiveld.
- b) Geldigheid: Bepaalde periode, als aangegeven op de vergunning. De vergunning moet op de plaats van uitvoering op verzoek kunnen worden getoond.
- c) Aan te vragen door de aanvrager (contactpersoon) voor aanvang van de werkzaamheden.

6.5 Aanvullende vergunning hijswerkzaamheden

- a) Nodig bij het gebruik van mobiele hijs- en hefinstallaties door derden op het Urenco terrein.
- b) Geldigheid: Alleen op de dag van de werkzaamheden. De vergunning moet op de plaats van uitvoering op verzoek kunnen worden getoond.
- c) Aan te vragen door de aanvrager (contactpersoon) voor aanvang van de werkzaamheden.

7 GEHEIMHOUDINGSVOORSCHRIFTEN

- 7.1. Er moet een geheimhoudingsverklaring worden getekend in het geval bedrijfsgevoelige informatie wordt gebruikt.
- 7.2. Het verrijken van uranium door middel van de ultracentrifugemethode is door de "Beschikkingen Toepassing Geheimhoudingsbesluit Kernenergiewet (Ned. Stct. d.d. 24 september 1971, nr. 187 en 6 maart 1989, nr. 689/37)" onder de werking van de Kernenergiewet gebracht. Op grond hiervan is Urenco verplicht ervoor zorg te dragen dat maatregelen worden getroffen welke redelijkerwijs nodig zijn om ten aanzien van de ultracentrifugemethode voor het verrijken van uranium de geheimhouding te verzekeren.

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

- 7.3. Bij het betreden van het Urenco terrein moeten de door de beveiligingsmedewerkers uitgereikte badges duidelijk zichtbaar worden gedragen.
- 7.4. De onder 7.3 genoemde badges betreft één van de volgende typen:
- Een Urenco medewerker fotobadge (groene strepen op witte achtergrond);
 - Een Urenco contractor foto badge (groene strepen op gele achtergrond of blauwe geblokte balk op gele achtergrond);
 - Een Urenco bezoekersbadge (volledig rood, volledig groen, volledig blauw, of in sommige situaties wit).
- 7.5. Het meenemen van eigen computerapparatuur, inclusief USB sticks, smartphones en tablets is verboden. Bij binnenkomst op de site moet de contractor een verklaring tekenen dat hij dergelijke zaken niet bij zich heeft. Alleen na toestemming van Security kan van deze regel afgeweken worden en kan indien het UNL belang dat dient toch computerapparatuur van derden de site mee opgenomen worden. Zowel de contractor als de host dienen vervolgens te tekenen voor het feit dat de computerapparatuur alleen gebruikt is conform de UNL regels.
- 7.6. Indien vertrouwelijke of geheime documenten of gerubriceerde materialen vernietigd moeten worden, dienen deze te worden aangeboden aan de Organisational Security Manager.
- 7.7. Indien de contractor in het bezit is van gerubriceerde documenten, dient hij deze op te bergen in een deugdelijke en goed afsluitbare kast.
- 7.8. De volgende rubriceringsgraden komen voor:

| Van overheidswege (NL) | Engels | Duits |
|------------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| Geheim ATOLL | Secret ATOLL | Geheim ATOLL |
| Vertrouwelijk ATOLL | Confidential ATOLL | VS-Vertraulich ATOLL |
| Departementaal Vertrouwelijk ATOLL | Restricted ATOLL | VS-nur für Dienstgebrauch ATOLL |

| Van bedrijfswege (NL) | Engels | Duits |
|------------------------------|---------------|--------------|
| Commercial-in-Confidence | idem | idem |
| Personnel-in-Confidence | idem | idem |
| Security-in-Confidence | idem | idem |
| Safeguards-in-Confidence | idem | idem |

De ATOLL rubriceringen zijn van toepassing op centrifuge- en cascadetechnologie.

De toepassing van de in-confidence rubriceringen is als volgt:

| | |
|--------------------------|---|
| Commercial-in-Confidence | <ul style="list-style-type: none">- Financiële en commerciële informatie- Bedrijfsplannen, juridische informatie- Informatie over productiesystemen en ondersteunende systemen (Urenco ontwerp) |
| Personnel-in-Confidence | <ul style="list-style-type: none">- Persoonsgegevens |

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

| | |
|--------------------------|---|
| Security-in-Confidence | - Security-ontwerpen, -maatregelen en -procedures |
| Safeguards-in-Confidence | - IAEA en Euratom safeguards informatie |

- 7.9. De contractor en zijn personeel dienen uitsluitend met UNL personeel met het juiste screeningsniveau en een need-to-know over ATOLL gerubriceerde gegevens te spreken.
- 7.10. Het meenemen en gebruiken van foto- en/of filmtoestellen op het Urenco terrein is verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Urenco; dit geldt ook voor een mobiele telefoon met camerafunctie. Indien fotograferen of filmen is toegestaan, kan dit uitsluitend plaatsvinden in het bijzijn van een beveiligingsmedewerker. Vrijgave van beelden vindt plaats door de Organisational Security Manager of diens plaatsvervanger.
- 7.11. De beveiligingsmedewerkers van Urenco zien er op toe dat de geheimhoudingsvoorschriften strikt worden nageleefd. De aanwijzingen van de beveiligingsmedewerkers met betrekking tot de geheimhouding en de daarmee verband houdende beveiliging dienen stipt en terstond te worden opgevolgd.
- 7.12. De door de wet aan Urenco opgelegde verplichting tot geheimhouding omtrent het verrijken van uranium door middel van de ultracentrifugemethode brengt voor de contractor en zijn personeel het volgende met zich mee: "In geheimhoudingsaangelegenheden gaan de belangen van de staat voor de persoonlijke en zakelijke belangen".
- 7.13. Urenco informatie mag alleen op zakelijke computerapparatuur van de contractor worden verwerkt. Het verwerken van Urenco informatie op privé computer apparatuur of in cloud diensten niet in beheer van de contractor is niet toegestaan. Het digitaal uitwisselen van Urenco in-confidence informatie mag alleen via de Urenco E-mail Encryption Service of een andere met Urenco afgestemde transfermethode.
- 7.14. ATOLL gerubriceerde informatie mag niet verwerkt worden op systemen die een verbinding met het internet hebben.

8 STRALINGSBESCHERMING

- 8.1. Urenco is ingedeeld in verschillende zones, waar specifieke maatregelen gelden met betrekking tot stralingsbescherming. Een "bewaakte zone" is als zodanig door borden aangegeven. Alle bewaakte zones dienen te worden beschouwd als bewaakte zone met risico op ioniserende straling, tenzij specifiek is vastgelegd dat dit niet het geval is. Op basis van de verblijfsduur kan en mag de blootstelling van personen maximaal 6 mSv per jaar bedragen.
- 8.2. Een bewaakte zone waar radioactieve besmettingen en/of een beperkte vrijzetting van lucht gedragen activiteit en/of waterstoffluoride (HF) niet kan worden uitgesloten ten gevolge van de aard van de werkzaamheden wordt een "bewaakte zone met risico op besmetting" genoemd. In deze zones moet de hoeveelheid materiaal die wordt binnen gebracht tot een minimum worden beperkt. Alle materiaal dat deze zones weer verlaat, moet gecontroleerd

Indien geprint, controleer of dit de laatste versie is

worden op radioactieve besmetting en daarop vrijgegeven. Dit kan leiden tot vertragingen waarvan eventuele kosten worden gedragen door de contractor.

- 8.3. Om de risico's van blootstelling aan radioactieve besmetting en/of ioniserende straling (zie artikel 8.1 en artikel 8.2) te bepalen en te beheersen, voert Urenco een specifieke taak risico analyse (TRA-RA) uit, voorafgaand aan de werkzaamheden. Op basis van deze TRA-RA bepaalt Urenco de technische en organisatorische stralingsbeschermingsmaatregelen, die de contractor dient op te volgen.

9 EXPORT CONTROL

- 9.1 Voordat informatie wordt uitgewisseld (mondeling, per email of per post) met een persoon of instantie die zich buiten Nederland bevindt, dient vastgesteld te worden of de informatie export controlled is. Betreft het export controlled informatie (ECI) dan dient vastgesteld te worden of de benodigde exportvergunning aanwezig is. De registratie van de uitgewisselde export controlled informatie dient plaats te vinden volgens de hiervoor geldende regels van Urenco. In het geval er onduidelijk is dient contact opgenomen te worden met de contactpersoon van Urenco.

10 DIVERSEN

- 10.1. Aanwijzingen van de contactpersoon, beveiligingsmedewerkers, Urenco medewerkers en bedieningspersoneel moeten door alle op het Urenco terrein werkzame personen terstond en nauwkeurig worden opgevolgd.
- 10.2. Ieder onnodig verblijf op het Urenco-terrein dient te worden vermeden.